

مدیر ذیحسابی

- دریافت اهداف، سیاست ها و خط مشی مالی شرکت و برنامه ریزی، سازمان دهی و ایجاد هماهنگی جهت نظارت بر اجرای آن در موعد مقرر
- حصول اطمینان از وجود روشها، مقررات و کنترلهای مالی، بکارگیری موثر و صحیح روشها و کنترلها و کارآمدی کنترل ها
- نظارت بر اعمال و اجرای آئین نامه ها و بخشنامه ها و نظارت بر انجام عملیات رسیدگی، ثبت و بایگانی اسناد و مدارک و ایجاد ثبات رویه در ثبت و ارائه گزارش های مالی
- ممیزی واحدهای تابعه نسبت به ثبت صحیح و به موقع فعالیت ها در دفاتر و مدارک حسابداری، صحت و قابلیت اعتماد اطلاعات گزارش شده
- ارزیابی عملکرد اقتصادی، مالی و کارایی واحدهای آب و فاضلاب و تهیه گزارشات تحلیلی
- ارزیابی عملکرد فعالیت های واحدهای آب و فاضلاب از طریق تجزیه و تحلیل شاخصهای کارایی، بهره وری، نیروی انسانی و دیگر نسبتهای مالی و عملیاتی در هماهنگی فعالیتهای انجام یافته با خط مشی تعیین شده